Приложение № 1
к приказу от 03.03.2025 № 129

Перечень коррупционно-опасных функций

1. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.);
2. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера;
3. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам учреждения государственных и ведомственных наград;
4. Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет обучающегося, в частности, получение пожертвований на нужды детского сада и школы, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств;
5. Прием работников в Учреждение дополнительного образования, привлечение исполнителей по гражданско-правовым договорам.
6. Использование имущества учреждения;
7. Предоставление государственных услуг гражданам в области дополнительного образования в пределах своей компетенции;
8. Процедура приема, перевода и отчисления обучающегося в Учреждении.