



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГАУ ПО

«Спортивная школа «Олимп»

А.А.Акавов

2021 г.

## Положение

### О Тренерском совете Государственного автономного учреждения Псковской области «Спортивная школа «Олимп»

#### 1. Общие положения

1.1. Тренерский совет Государственного автономного учреждения Псковской области «Спортивная школа «Олимп» (далее – Тренерский совет, Учреждение) является коллегиальным органом управления тренировочным процессом и действует на основании устава Учреждения и настоящего Положения.

1.2. Тренерский совет является постоянно действующим органом, целями деятельности которого являются: повышение эффективности организации тренировочного процесса по программам спортивной подготовки, дополнительным общеразвивающим программам; координация и содействие повышению качества тренировочного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов.

#### 2. Компетенция Тренерского совета

2.1. К компетенции Тренерского совета относятся:

- рассмотрение и обсуждение вопросов тренировочной работы;
- разработка и обсуждение программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ;
- координация деятельности Учреждения в части развития видов спорта;
- рассмотрение проекта календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий, положений о спортивных соревнованиях, вопросов проведения соревнований и принятия участия в соревнованиях всех уровней;
- заслушивание отчетов тренеров по совершенствованию методики тренировочного процесса (по итогам года, соревнований и т.п.);
- осуществление контроля за выполнением контрольных нормативов;
- определение сроков проведения и утверждение результатов индивидуального отбора поступающих в Учреждение, контрольных нормативов;
- решение вопросов о переводе, отчислении занимающихся из

Учреждения;

- обсуждение форм организации и совершенствования методического обеспечения тренировочного процесса;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения тренировочного процесса;
- анализ и оценка результатов спортивной подготовки занимающихся, выполнения ими спортивных разрядов;
- рассмотрение вопросов поощрения отличившихся занимающихся;
- рассмотрение вопросов предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения занимающихся;
- иные вопросы деятельности Учреждения, по компетенции.

2.2. При реализации своих полномочий Тренерский совет вправе:

- приглашать на заседания Тренерского совета родителей (и иных законных представителей) занимающегося, работников Учреждения, не являющихся членами Тренерского совета, директора;
- обращаться к директору Учреждения для утверждения принятых решений;
- запрашивать у директора Учреждения информацию, необходимую для текущей работы.

### **3. Состав и организация работы Тренерского совета**

3.1. Членами Тренерского совета являются тренеры, тренеры-преподаватели, хореографы, инструкторы-методисты, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

3.2. Работа Тренерского совета проводится в форме заседаний членов Тренерского совета.

3.3. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является заместитель директора по учебно-спортивной работе. Секретарем Тренерского совета является инструктор-методист Учреждения, который ведет протоколы заседаний Тренерского совета, учет и хранение отчетной документации.

3.4. Тренерский совет собирается не реже одного раза в полугодие. Также возможно проведение заседаний тренерских советов по видам спорта, которые проводятся по мере необходимости.

3.5. Тренерский совет считается собранным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей его членов.

3.6. Тренерский совет принимает решения открытым голосованием. Решение Тренерского совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Тренерского совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

#### **4. Документация Тренерского совета**

4.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Тренерского совета.

4.2. В протоколах Тренерского совета фиксируются: дата проведения заседания, количество присутствующих членов Тренерского совета, повестка дня, предложения, рекомендации и замечания членов Тренерского совета, решения Тренерского совета.

4.3. Протоколы подписываются председателем, секретарем, членами Тренерского совета и хранятся в Учреждении.

#### **5. Права и ответственность Тренерского совета**

7.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать участие в обсуждении локальных и нормативных актов Учреждения в пределах его компетенции;
- запрашивать у администрации Учреждения информацию, необходимую для текущей работы;
- вносить предложения и обращаться к администрации Учреждения для утверждения принятых решений.

7.2. Тренерский совет несет ответственность за:

- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- освоение требований и выполнение программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ;
- своевременный анализ полученных результатов, обмен опытом и внедрение передового опыта работы;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом Учреждения.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации Учреждения.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует до его отмены, изменения или замены новым, в связи с изменением законодательства Российской Федерации.