

Приложение № 23
к Приказу от 30.12.2022 г. № 695

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ ПО
«Спортивная школа «Олимп»
А.А. Акавов
2022 г.



Положение о структурных подразделениях Государственного автономного учреждения Псковской области «Спортивная школа «Олимп»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о структурных подразделениях Государственного автономного учреждения Псковской области «Спортивная школа «Олимп» (далее – Положение) регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурных подразделений в составе Государственного автономного учреждения Псковской области «Спортивная школа «Олимп» (далее – Учреждение). Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии Учреждению по адресу фактического нахождения структурного подразделения.
- 1.3. Структурное подразделение создается для реализации прав обучающихся на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья и повышения эффективности функционирования Учреждения.
- 1.4. При создании структурного подразделения Учреждение должно выполнять следующие требования:
- наличие необходимой материально-технической базы для реализации поставленных задач;
 - оснащение и оборудование структурного подразделения;
 - организация рабочих мест должна производиться в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм СанПин, охраны труда и пожарной безопасности.
- 1.5. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Учреждения.
- 1.6. Структурное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

2. Управление структурным подразделением

- 2.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и строится на принципах коллегиальности и единоначалия.
- 2.2. Общее руководство деятельностью структурным подразделением осуществляет директор Учреждения.
- 2.3. Директор Учреждения утверждает структуру, штатное расписание, расходы, дополнительные общеобразовательные программы, расписания учебно-тренировочных занятий, заключает трудовые договоры и договоры на оказание услуг.
- 2.4. Непосредственное руководство структурным подразделением осуществляет руководитель структурного подразделения.
- 2.5. Руководитель структурного подразделения назначается и освобождается от должности приказом директора Учреждения.
- 2.6. Руководитель структурного подразделения (или работник, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением):
- подчиняется директору Учреждения;
 - по доверенности действует от имени Учреждения;
 - в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников структурного подразделения;
 - своевременно предоставляет директору информацию по вопросам работы структурного подразделения;
- Обеспечивает:
- своевременность (согласно требованиям директора) предоставления отчетных документов;
 - соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава Учреждения и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, СанПин и охраны труда.
- Отвечает за:
- организацию учебно-тренировочного процесса;
 - результаты работы структурного подразделения.
- 2.7. В структурном подразделении формируется коллегиальный орган управления. В состав коллегиального органа входят все педагогические работники структурного подразделения. Решения, принятые в пределах компетенции коллегиального органа, не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными для всех работников структурного подразделения.

3. Цели и задачи структурного подразделения

- 3.1. Структурное подразделение реализует дополнительные общеобразовательные программы. Для достижения этой цели структурное подразделение наделяется необходимым имуществом Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Финансирование структурного подразделения

- 4.1. Структурное подразделение финансируется за счет средств Учреждения.
- 4.2. Структурное подразделение не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете Учреждения и оплачиваются из бюджета Учреждения.
- 4.3. Финансирование структурного подразделения осуществляется за счет:
- средств, поступающих за оказание услуг;
 - субсидий;
 - других источников, предусмотренных законодательством.

5. Образовательная деятельность структурного подразделения

- 5.1. Организация учебно-тренировочного процесса в структурном подразделении регламентируется дополнительными общеобразовательными программами, рабочими программами и расписанием учебно-тренировочных занятий, разрабатываемыми инструкторами-методистами, тренерами-преподавателями и утвержденными директором Учреждения.
- 5.2. Руководство и контроль, за выполнением дополнительных общеобразовательных программ осуществляет руководитель структурного подразделения.
- 5.3. Организация учебно-тренировочного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся (сдача контрольных нормативов), продолжительность и форма обучения определяются Уставом Учреждения и локальными нормативно-правовыми актами.

6. Участники учебно-тренировочного процесса в структурном подразделении

- 6.1. Участниками учебно-тренировочного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).
- 6.2. Обучающиеся в структурном подразделении зачисляются в Учреждение приказом директора.
- 6.3. Структурное подразделение обязано ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими осуществление учебно-тренировочного процесса в Учреждении.
- 6.4. Права и обязанности участников учебно-тренировочного процесса определяются Уставом и локальными нормативно-правовыми актами Учреждения.
- 6.5. Для работников структурного подразделения работодателем является Учреждение.
- 6.6. Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами с Учреждением, на условиях которые не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

6.7. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

7. Реорганизация и ликвидация структурного подразделения

7.1. Деятельность структурного подразделения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

7.2. Структурное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

7.3. При реорганизации или ликвидации структурного подразделения данное Положение утрачивает силу.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует до его отмены, изменения или замены новым, в связи с изменением законодательства Российской Федерации.